

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ободинская средняя общеобразовательная школа»  
(МКОУ Ободинская СОШ)»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МКОУ Ободинская СОШ»

(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Ободинская СОШ»  
П.М.Хабибова  
28.08.2023



**План обеспечения безопасности при проведении  
массовых мероприятий  
МКОУ «Ободинская СОШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Усилить охрану здания учреждения, прилегающей территории или места проведения массового мероприятия в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	постоянно	Хабибова П.М.
2.	Усилить пропускной режим на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	по необходимости	Дежурный сотрудник полиции, дежурный руководитель кружка, представитель от добровольной народной дружины
3.	Назначить лиц, ответственных за организованное проведение мероприятия как непосредственно в учреждении, так и за его пределами	по необходимости	Хабибова П.М. Киселев С.П.
4.	Утвердить график дежурства во время массового мероприятия, довести его до сведения дежурных	январь 2024г.	Хабибова П.М. Магомедова З.Г.

	под роспись.		
5.	Организовать дежурство во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения массовых мероприятий.	постоянно	Хабибова П.М.
6.	Усилить контроль за оставленными вещами, сумками в помещении учреждения, местах проведения мероприятия и автомобилями, находящимися долгое время на прилегающей территории.	постоянно	Дежурный сотрудник полиции, дежурный руководитель кружка, представитель от добровольной народной дружины
7.	Провести инструктаж ответственных за организацию массового мероприятия.	постоянно	Хабибова П.М. Абдулханипева Х.Г.
8.	Провести инструктажи личного состава учреждения культуры по их действиям в случае обнаружения взрывных устройств, захвата заложников и иных чрезвычайных ситуаций.	постоянно	Хабибова П.М. Абдулханипева Х.Г.
9.	Провести инструктаж с воспитанниками и работниками о порядке действий и обеспечении личной и общественной безопасности при различных видах угроз и терактов.	постоянно	Ахмедова С.М.
10.	Провести информационные часы, беседы по теме: «Правила поведения при угрозе теракта».	В начале года, в конце каждого квартала, в предпраздничные дни	Магомедов М.М.
11.	Провести разъяснительную работу среди воспитанников о заведомо ложном сообщении об акте терроризма.	Январь Апрель Июль Октябрь	Магомедов М.М.
12.	Все помещения, не используемые при проведении мероприятия, закрыть, исключить	постоянно	дежурный руководитель кружка

	несанкционированное пребывание в них людей.		
14.	Проверка эвакуационных выходов.	постоянно	дежурный руководитель кружка
15.	Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	постоянно	дежурный руководитель кружка
16.	Контроль за паркующимся автотранспортом на прилегающей территории во время массового мероприятия.	постоянно	Дежурный сотрудник полиции, дежурный руководитель кружка, представитель от добровольной народной дружины
17.	Запретить проведение строительных, ремонтных и хозяйственных работ в здании и на прилегающей территории во время массового мероприятия и в праздничные дни.	по необходимости	Хабибова П.М.
18.	Запретить использование в период проведения массового мероприятия (праздничных дней) открытого огня; фейерверков и электрического оборудования не промышленного производства.	по необходимости	Хабибова П.М.
19.	Учебные тренировки по эвакуации воспитанников и работников при угрозе теракта и ЧС.	2 раза в квартал	Хабибова П.М. Магомедов М.М.