

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Ободинская средняя общеобразовательная школа»

Принят:  
на заседании педсовета  
МКОУ «Ободинская СОШ»  
№1 от 31.08.2023 года

Утверждаю:  
Директор МКОУ «Ободинская СОШ»  
П.М. Хабибова  
01.09.2023 года



## Положение об ученическом самоуправлении МКОУ «Ободинская СОШ»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ «Ободинская СОШ», регламентирует деятельность Школьного Правительства МКОУ «Ободинская СОШ»

1.2. Школьное Правительство является органом школьного ученического самоуправления, целью работы которого является организация разнообразной деятельности учащихся в урочное и внеурочное время и содействие учащимся в их всестороннем развитии и выработке активной жизненной позиции.

1.3. В состав Правительства входят 6 министерств: Министерство науки и образования, Министерство культуры, Министерство здравоохранения, Министерство физкультуры и спорта, Министерство труда и социального развития, Министерство печати и информации.

1.4. Школьное Правительство формируется на выборной основе сроком на один год.

1.5. В состав каждого министерства учащимися 5-11 классов делегируется по одному представителю от класса, который избирается в классном коллективе прямым открытым голосованием.

1.6. На первом организационном заседании Школьного правительства голосованием избирается Председатель Школьного правительства, кандидатура которого далее утверждается Президентом школы, а также в каждом Министерстве выбирается Министр.

1.7. За каждым Министерством закрепляется куратор из числа педагогов школы.

1.8. Заседания Школьного Правительства проводятся 1 раз в четверть и по мере необходимости.

## **II. ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА**

Задачами деятельности Школьного Правительства являются:

- формирование интереса к изучению учебных дисциплин и ведение систематического контроля за успеваемостью и посещаемостью учащихся;
- изучение интересов учащихся и их привлечение к участию в мероприятиях школы;
- реализация возможностей учащихся практически познакомиться с разными видами творчества и вовлечь их в общественную деятельность;
- вовлечение учащихся в систематические занятия физкультурой и спортом и пропаганда здорового образа жизни;
- реализация плана воспитательной работы в школе;
- информирование учащихся о событиях в школьной жизни.

## **III. ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА**

3.1. Министерство науки и образования:

- контроль за успеваемостью, посещаемостью;
- проверка дневников;
- составление таблиц успеваемости и посещаемости;
- помощь отстающим ученикам;
- проверка состояния учебников;
- участие в организации школьных олимпиад, предметных недель;
- контроль за участием в конкурсе «Ученик года».

3.2. Министерство культуры:

- организация КТД;
- организация и контроль за проведением экскурсий, посещением выставок;
- разработка сценариев праздников, конкурс;
- контроль за участием классов в конкурсе «Класс года».

3.3. Министерство физкультуры и спорта:

- контроль за работой в школе секций (футбол, баскетбол, рукопашный бой и другие);
- участие в соревнованиях (кроссы, эстафеты, веселые старты, лыжные гонки и т.д.);
- организация и проведение Дней здоровья, спортивных праздников.

### 3.4. Министерство здравоохранения:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий обучения;
- изучение динамики групп здоровья школы;
- организация и проведение мероприятий по ЗОЖ;
- озеленение школы.

### 3.5. Министерство труда и социального развития:

- шефство над учащимися начальной школы, ветеранами, инвалидами и престарелыми людьми;
- работа по утеплению школы;
- проведение субботников;
- работа школьного музея;
- организация уроков мужества и славы.

### 3.6. Министерство печати и информации:

- оформление плана ВР на каждый месяц, плана работы на каникулах;
- проведение конкурсов плакатов, рисунков;
- выпуск школьной газеты;
- информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса.

## **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА**

### 4.1. Члены Школьного Правительства имеют право:

- Проводить заседания своего министерства и принимать в них активное участие;
- Вызывать на свое заседание любого ученика; приглашать родителей, классных руководителей, учителей;
- Утверждать план проведения ученических мероприятий;
- Вносить предложения в администрацию школы;
- Устанавливать шефство (над начальными классами, ветеранами, инвалидами и т.д.);
- Организовывать ключевые дела, давать оценку, наблюдать за участием классов;
- Планировать работу на будущее.

### 4.2. Члены Школьного Правительства обязаны:

- Соблюдать настоящее положение, устав школы;
- Участвовать в работе заседаний Министерств;
- Отчитываться на ежемесячном заседании Министерств о проведенных мероприятиях в своем классе;
- Принимать и рассматривать все предложения учеников и учителей;
- Представлять в Министерстве интересы своих одноклассников, доводить до сведения Правительства все предложения учеников и учителей;
- Информировать учеников школы обо всех принятых решениях;
  - Организовывать работу классов и предпринимать действия по сплочению школьного коллектива.