

**Министерство образования и науки Республики Дагестан
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Ободинская средняя общеобразовательная школа»**

Принят:
на заседании педсовета
МКОУ «Ободинская СОШ»
№1 от 31.08.2023 года

Утверждаю:
Директор МКОУ «Ободинская СОШ»

П.М. Хабибова
01.09.2023 года

Положение о Совете родителей МКОУ «Ободинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует деятельность Совета родителей школы (далее – Совет родителей), являющегося высшим органом родительского самоуправления, коллегиальным органом управления МКОУ «Ободинская СОШ». Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом; создан с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочной деятельности, социальной защиты обучающихся, привлечения родительской общественности к активному участию в жизни школы, в том числе к оценке качества образовательных услуг, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения.

1.3. Совет родителей создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.

1.5. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются решения, подтвержденные приказом по школе.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

Задачи Совета родителей

2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.
- 2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

Структура Совета родителей, порядок его формирования

- 3.1. Совет родителей состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов.
- 3.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.
- 3.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.
- 3.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом школы.
- 3.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

3. Содержание работы родительского комитета

Совет родителей:

- 4.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 4.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.
- 4.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 4.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 4.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).
- 4.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 4.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 4.8. Участвует в обсуждении локальных актов школы.
- 4.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.11. Проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросу введения требований к одежде учащихся школы;

4.12. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

5. Права членов Совета родителей

Совет родителей имеет право:

5.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.

5.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

5.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.

5.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций. Родительский комитет обязан:

5.7. Выполнять план работы и решения Совета родителей;

5.8. Претворять в жизнь принимаемые решения;

5.9. Устанавливать контакт между органами управления школы и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

5.10. Принимать решения в соответствии с законодательством.

6. Организация работы Совета родителей

6.1. Совет родителей избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

6.2. Совет родителей возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета родителей избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.

6.3. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль над выполнением решений. Директор школы входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.

6.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6.5. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

6.6. В состав Совета родителей входят родители (законные представители). Члены Совета родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.7. Члены Совета родителей, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

6.8. Совет родителей осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с директором школы регламенту работы.

6.9. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием в конце учебного года.

- 6.10. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр. Первое заседание Совета родителей созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования.
- 6.11. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.12. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета родителей.
- 6.13. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

7. Делопроизводство Совета родителей

- 7.1. Ответственность за организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания возлагается на председателя совета или секретаря.
- 7.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.
- 7.3. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее положение действительно до принятия нового положения.